



Curriculum Vitae

Informazioni personali

NOME / COGNOME Leonardi Francesca
INDIRIZZO Via Collegno 24 bis 10091 Alpignano (To)
TEL 3892663765
E-MAIL francescaleonardi.23@outlook.it
NAZIONALITÀ Italiana
DATA DI NASCITA 22.03.1997
LUOGO DI NASCITA Delhi (India)
SESSO Femminile

ESPERIENZA DI LAVORO

DATE Marzo-Giugno 2018
POSIZIONE Tirocinio formativo
ASSOCIAZIONE Almaterra - Centro Interculturale AlmaMater
TIPO DI ATTIVITÀ Corso di italiano per donne straniere e riorganizzazione della biblioteca dell'associazione

DATE Gennaio-giugno 2017
POSIZIONE Supporto per l'insegnamento della lingua italiana agli stranieri nelle scuole elementari
ASSOCIAZIONE Bando dell'Università di Torino - "Italiano L2 a scuola"
TIPO DI ATTIVITÀ Lezioni con piccoli gruppi di bambini due volte alla settimana in due differenti scuole elementari di Torino.

ESPERIENZA DI VOLONTARIATO

DATE ottobre 2014 - dicembre 2018
POSIZIONE Affiancamento ai responsabili in qualità di aiuto
ASSOCIAZIONE ASSOCIAZIONE GUIDE E SCOUT CATTOLICI ITALIANI
TIPO DI ATTIVITÀ Animazione con bambini di un'età compresa fra i 7-10 anni e ragazzi di 11/15 anni presso i gruppi scout di Alpignano e Collegno



Curriculum Vitae

DATE ottobre 2015 - maggio 2016
POSIZIONE Affiancamento ai responsabili in qualità di aiuto
ASSOCIAZIONE ASAI - Associazione di Animazione Interculturale di Torino
TIPO DI ATTIVITÀ Doposcuola con bambini stranieri della scuola elementare

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DATE da Ottobre 2015 - studentessa in corso
Università degli Studi di Torino - Dipartimento di Cultura Politica e Società - Corso di laurea in Comunicazione interculturale

DATE Ottobre 2010 - Giugno 2015
QUALIFICA CONSEGUITA Diploma presso Liceo delle Scienze Umane con opzione Economico-Sociale
STUDI PRINCIPALI Diritto ed economia, Antropologia, Sociologia e lingue straniere
ISTITUZIONE I.I.S. Marie Curie di Collegno (TO)

Abilità e competenze

LINGUA PARLATA Italiano
ALTRA/E LINGUA/E Inglese e Francese (di base)

ABILITÀ E COMPETENZE SOCIALI Buona capacità di relazione con gli altri, ottime doti di osservazione e analisi delle situazioni e capacità di adattamento all'ambiente circostante.

ABILITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Molto creativa, buono spirito di iniziativa. Abile a schematizzare le informazioni.

ABILITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE Conoscenze di base di Word ed Excel.